**SINTEC**

C.J.P. VALCEA
26504/28.04.2023

# CONTRACT DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ SOFTWARE
## Nr. 6972/ 28.04.2023

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizitiile publice si Hotararii nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publica/acordului cadru din Legea 98/2016, s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii,

Între

**SINTEC SRL**, sediul în Baia Mare cod 430061, Str. Victoriei nr.148A, C.I.F. RO18153422 ,R.C. J24/1917/2005, tel/fax:0262 226366, Cont lei RO65RNCB0182034126490001 BCR Baia Mare, RO12TREZ4365069XXX004192 Trezoreria Baia Mare, reprezentată de Gheorghe Şomcutean în calitate de Administrator, numit în continuare PRESTATOR,
şi:
**CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII VÂLCEA**, cu sediul în Râmnicu Vâlcea, Str. Calea lui Traian, nr.157-159, C.U.I. 13587269, cont RO89TREZ25A685003200130X, Trezoreria Râmnicu Vâlcea, reprezentată de Laura Magdalena Vasilache în calitate de Director Executiv, denumită în continuare BENEFICIAR.

### Art. 1. OBIECTUL ŞI DERULAREA CONTRACTULUI

1.1 Contractul are ca scop asigurarea de către PRESTATOR a suportului tehnic pentru aplicațiile economice si de salarizare SINTEC proiectate de acesta şi aflate în exploatare la BENEFICIAR, (cod CPV 72261000-2) pe toată durata acestui contract. Suportul tehnic va fi asigurat prin helpdesk telefonic, de asemenea prin conectare la distanță cf. art 1.5.

1.2 Pe bază de tarife sau deviz, pot fi efectuate la cererea BENEFICIARULUI configurări software, modificări în programele SINTEC aflate în exploatare la BENEFICIAR şi alte activități informatice, descrise în ANEXA I.

1.3 Observațiile sau eventuale comenzi de modificare (programare) ale BENEFICIARULUI se vor transmite prin fax, semnate şi ştampilate, sau prin e-mail de către persoana abilitată de acesta să transmită comenzile.

1.4 FURNIZORUL va notifica prin fax sau e-mail acceptarea comenzilor/observațiilor.

1.5 În valoarea contractului sunt incluse:
- actualizările (up-date) la produsele furnizate, în cazul modificărilor legislației în vigoare, pe durata contractului de asistență;
- maxim 3 ore de servicii de asistență tehnică lunară efectuate prin asistență telefonică sau acces la distanță.

### Art. 2. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

### 2.1. Obligațiile PRESTATORULUI:

2.1.1. să asigure serviciile de suport tehnic şi consultanță către BENEFICIAR în zilele lucrătoare de luni până vineri, orele 8-16;

2.1.2. să furnizeze gratuit actualizările (up-date), la produsele furnizate de PRESTATOR în cazul modificărilor legislației în vigoare pe durata contractului de asistență ( în limita de timp dată pentru aplicabilitatea modificărilor legislative survenite) sau contra cost modificări (up-date), la produsele furnizate de PRESTATOR, pe bază de deviz acceptat de părți , la cererea beneficiarului de noi funcțiuni ale produselor.

2.1.3. să asigure suport pentru rezolvarea problemelor software în modulele livrate de PRESTATOR apărute în urma unor incidente hardware;

2.1.4. să întocmească documente justificative privind decontarea activității de service;

2.1.5. să păstreze deplina confidențialitate asupra datelor BENEFICIARULUI;

2.1.6. să răspundă la solicitarea clientului în maxim 48 de ore.
2.1.7. toate corecțiile de bug-uri ale aplicațiilor vândute de PRESTATOR sunt gratuite pe toată perioada service-ului.

**2.2. Obligațiile BENEFICIARULUI**

2.2.1. să desemneze o persoană responsabilă în relația cu specialiștii PRESTATORULUI. Orice informație, mesaj, cerere sau alt element de comunicare între BENEFICIAR şi PRESTATOR se va face numai prin această persoană;
2.2.2. să permită accesul specialiștilor PRESTATORULUI în sistemul informatic când s-a cerut o intervenție directă la sediul BENEFICIARULUI;
2.2.3. să respecte recomandările PRESTATORULUI şi să furnizeze informații exacte în caz de incident;
2.2.4. să solicite în scris alte activități (modificări, programare module adiționale) şi să confirme execuția lor de către PRESTATOR;
2.2.5. să trimită în scris specificațiile de proiectare legate de cererile de la pct. 2.2.4

**Art. 3. VALOAREA CONTRACTULUI**

3.1 Valoarea contractului este de **660 lei pe lună, fără TVA**. La această sumă se vor adăuga comenzile de modificări sau orele suplimentare față de numărul de ore de asistență incluse în contract cf. pct.1.5, rezultate din activitatea prestată în fiecare trimestru, calculate la tarifele din Anexa I.
3.2 Facturarea pentru activitatea (abonament suport tehnic plus intervenții confirmate) din fiecare trimestru se va face în ultima zi din trimestru, pentru trimestrul respectiv.

**Art. 4. TERMENE DE PLATĂ**

4.1 Plata se face în perioada 24-31 ale lunii următoare efectuării serviciului..
4.2 Neplata de către BENEFICIAR în termen de 30 de zile a facturii prezentate de PRESTATOR atrage după sine suspendarea asigurării asistenței tehnice până la achitarea integrală a acesteia.

**Art. 5. DURATA ŞI REZILIEREA CONTRACTULUI**

5.1 Contractul este valabil pe perioada 1.05.2023 - 31.12.2023. El poate fi prelungit prin acordul părților, prin act aditional, pentru o perioada de maxim 4 luni.
5.2 Clauzele prezentului contract sunt confidențiale. Contractul poate fi modificat prin acte adiționale încheiate potrivit legii cu acordul scris al ambelor părți.
5.3 Prezentul contract încetează în termen de 30 zile de la solicitarea scrisă a uneia din părți.

**Art. 6. LITIGII ŞI LEGEA APLICABILĂ**

6.1 Acest contract va fi guvernat şi interpretat în conformitate cu legislația română.
6.2 Litigiile dintre părți vor fi soluționate prin contacte amiabile, iar în cazul neînțelegerii de către instanțele judecătoreşti abilitate.

**Art. 7. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE**

7.1 Prin prezentul Contract, Părțile se obligă ca pe perioada derulării Contractului să nu facă publică şi să nu utilizeze nici o Informație Confidențială, direct sau indirect, pentru beneficiul oricăreia dintre ele sau al oricăror terțe persoane, cu excepția dezvăluirii Informațiilor Confidențiale (i) în vederea executării Contractului, (ii) în conformitate cu Prevederile Legale sau (iii) ca urmare a autorizării în scris de către cealaltă Parte. În sensul prezentului Contract, expresia "Informație Confidențială" se referă la orice informație în legătură cu activitatea unei Părți de care cealaltă Parte sau subcontractanții săi a luat cunoştință în cursul executării Contractului.

**Art. 8. CLAUZE REFERITOARE LA PROTEC□IA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

8.1 Părțile au cunoştință de prevederile **Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului** din 27 aprilie 2016 şi ale **Legii nr. 190/2018** privind măsuri de aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date, şi consimt să păstreze confidențialitatea acestor date, a

căror prelucrare se efectuează în cadrul derulării prezentului contract, inclusiv după încetarea obligațiilor prevăzute de acesta.

8.2 Datele cu caracter personal ale Beneficiarului, comunicate în cadrul prezentului contract, vor fi prelucrate de Prestator numai în scopul executării prezentului contract la care Beneficiarul este parte contractantă.

Încheiat azi 28.04.2023 în două exemplare a cate 3 pagini si o Anexa din care unul la PRESTATOR şi altul la BENEFICIAR..

| *PRESTATOR* | *BENEFICIAR* |
|---|---|
| **SINTEC SRL** | **CASA JUDETEANA DE PENSII VALCEA** |
| **Administrator**<br>Gheorghe Şomcutean | **Director executiv**<br>Laura Magdalena Vasilache |
| | Dir. exec. adj.<br>Lucia Camelia Florea |
| | Comp. juridic |
| | Vizat CFPP<br>CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII VÂLCEA VIZAT PENTRU C. F. P. P. DATA 28.04.2023 SIGILIU NR. 4 |

## ANEXA I

Lista serviciilor suplimentare asigurate de PRESTATOR:

| Nr. crt. | Activitate la BENEFICIAR | Tarif fără TVA |
|---|---|---|
| 1 | Asistență tehnică, Instruire, Programare, Modificări | 160 lei/oră |
| 2 | Analiză , Reinstalări şi transfer date | 160 lei/oră |

***PRESTATOR***

**SINTEC SRL**

**Administrator**
Gheorghe Şomcutean

***BENEFICIAR***

**CASA JUDETEANA DE PENSII VALCEA**

**Director executiv**
Laura Magdalena Vasilache